

ピオニウォーク東松山 ピオニホール利用申込書(兼承諾書)

申込日 平成 年 月 日

イベント名称			
団体名			
所在地			
代表者			
担当者	(部署・役職)	(氏名)	
電話・FAX	TEL	FAX	
準備日時	年 月 日 ()	時	～ 時
実施日時	年 月 日 ()	時	～ 時
	年 月 日 ()	時	～ 時
撤去日時	年 月 日 ()	時	～ 時
実施場所	2F ピオニホール		
実施内容			
運営・企画	責任者	携帯番号	— —
お支払い方法	現金払い ・ お振込 ※どちらかに○をご記入ください。		
会費等	円 ※会費や材料費がある場合は必ずご記入ください。		

上記は全てご記入ください。記入漏れのある場合は受付できませんので、ご了承くださいませ。

利用料	総額 ￥			(税込)
	内 訳	単 価	数量等	金 額
	スペース利用料		(時間)	
	テーブル <small>(※最大利用可能数40台) (※サイズ180×60cm)</small>	100円(税込)	(台)	
	イス <small>(※最大利用可能数120台)</small>	50円(税込)	(脚)	

その他				
	支配人	モールマネージャー	営業	担当

ピオニウォーク東松山 モール事務所 TEL:0493-31-1211 FAX:0493-31-1212

※お預かりしました個人情報は、ピオニホールの使用予約にのみ使用させていただき、その他の目的には一切使用いたしません。尚、お客様の個人情報をお客様の同意なしに業務委託先以外の第三者に開示・提示することはございません。(法令等により開示を求められた場合を除く)